

# TUTORIAL REGISTRO ELETTRONICO ClasseViva

Dovreste aver ricevuto la seguente email:

**La Scuola del futuro, oggi**

## IMPOSTAZIONE DELLA PASSWORD DI CLASSEVIVA

**IMPORTANTE! Non rispondere a questo messaggio: è stato inviato da un sistema automatico. Eventuali risposte a questa email non verranno gestite.**

Gentile ,

l'Ente: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " BOLZANO VI "

la invita ad impostare la password per accedere a **CLASSEVIVA**

Per impostare la password del Suo account personale dovrà cliccare il seguente link:

[Impostazione della password - Account CLASSEVIVA](#)

Per motivi di sicurezza il link sarà valido fino al ; trascorsa tale data la richiesta non sarà più valida e verrà automaticamente cancellata.

La invitiamo a scegliere password di almeno 10 caratteri comprensivi di numeri, lettere maiuscole/minuscole e caratteri speciali (ad esempio: @ # ! ? \$ = \* -) al fine di prevenire problematiche legate all'accesso illecito e/o alla diffusione di dati personali/particolari.

Cordiali saluti

Gruppo **Spaggiari** Parma S.p.A.

Dopo aver inserito la password in base ai criteri dati (confermati a lato dal segno di spunta verde) verrete rimandati alla seguente pagina, che vi assegna il NOME UTENTE



GRUPPO SPAGGIARI PARMA  
Un futuro ricco di esperienza

Esci

## Impostazione password per l'utente

### Conferma impostazione password utente

La password per il suo account è stata impostata correttamente.

Potrà accedere al sistema con il nome utente XXXXXXXXXX e la password che ha impostato, utilizzando il seguente link:

[Accesso a Classeviva](#)

CopiateVi il nome utente e la password nei Vs. appunti.

Cliccando su "Accesso a Classeviva" si aprirà la seguente pagina per l'accesso al registro

Codice Personale / Email Password Password dimenticata?

Attenzione! Dopo 5 tentativi di login con credenziali errate l'accesso sarà sospeso per 60 minuti.

In alternativa

Solo per le scuole statali si potrà accedere tramite SPID e CIE.

> Il servizio è offerto dal Ministero dell'Istruzione.

Maggiori informazioni su SPID Non hai SPID?

Maggiori informazioni sulla CIE Non hai la CIE?

Entra con le credenziali

Entra con SPID

Entra con CIE

Nel campo "Codice Personale/Email" inserite il nome utente che avrete precedentemente copiato/scritto negli appunti e nel campo "Password" la password che avrete precedentemente creato.

Quindi cliccate su: **Entra con le credenziali**

In tal modo Vi comparirà la pagina del registro elettronico

**CLASSEVIVA** Registri e didattica multimediale

ultimo accesso:

IMPORTANTE! È stato effettuato il cambio d'anno, ora si accede nell'a.s. 2023/24. Clicca qui per info!

<b>ANNO PRECEDENTE</b> 2022/2023	Vai all'a.s. 2022/2023 Vai all'anno precedente.	?
<b>AGENDA</b> La mia agenda	La mia agenda personale Consulta tutti i tuoi impegni	?
<b>DAD</b> Configurazione	Didattica a distanza Impostazioni per la didattica a distanza	?
<b>LE MIE CLASSI</b> Registro	Registro delle mie classi Compila il registro delle classi associate	?
<b>TUTTE LE CLASSI</b> Registro	Registro di tutte le classi Seleziona e compila i registri di classe	?
<b>DIDATTICA</b> Materiale	Materiale per la didattica Accedi ai servizi per la didattica multimediale	?
<b>BACHECA</b> Bacheca online	Consulta la bacheca Visualizza i messaggi in bacheca	?
<b>SCRUTINIO</b> Scrutinio 10 elode	Scrutinio 10 elode Scrutinio per le scuole del ciclo	?
<b>COLLOQUI</b> Prenotazione	Colloqui con la famiglia Gestisci i colloqui con la famiglia e lo sportello alunni	?
<b>VER.DI 2.0</b> Verbali digitali	Consulta i verbali Consulta e modifica i verbali delle riunioni a cui hai partecipato	?
<b>COORDINATORE</b> Coordinatore	Coordinatore di classe Strumenti del coordinatore di classe	?

siete in **Classeviva** > Menù docente

**CLASSEVIVA** E' un progetto

Classeviva  
Tuttinclassa  
Scrutinio 10 e Lode

## Accesso all'area personale

Ogni utente all'interno di ClasseViva ha un'area personale da compilare con dei dati personali.

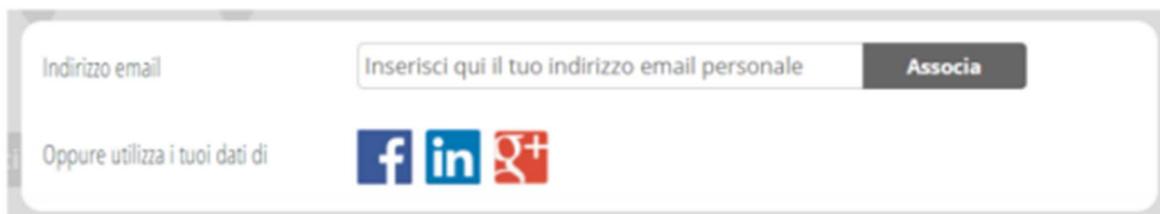
A questo spazio si accede cliccando sull'icona rotonda in alto a destra della prima pagina di ClasseViva.



Cliccare sulla voce “**Profilo**” per accedere all'area in cui si andranno a inserire i dati personali del proprio utente.



Il primo accesso al “**Profilo**” vi restituirà la seguente schermata:



Primo passo da fare è, infatti, associare un indirizzo e-mail personale alla propria utenza. Non si tratta di un'operazione obbligatoria da compiere, ma è vivamente consigliata, in quanto questo indirizzo sarà poi quello che potrà venire utilizzato per accedere a ClasseViva e, inoltre, è molto importante per recuperare la password in caso di smarrimento tramite la funzione “**Password dimenticata?**” presente nella pagina di login.

**Attenzione:** Non è possibile associare più indirizzi mail allo stesso account; nel caso si avesse questa necessità, potrete rivolgervi in Segreteria per richiedere un ulteriore codice di accesso. Viceversa, è possibile abbinare lo stesso indirizzo mail a profili differenti, nel caso in cui il genitore avesse più figli, ad esempio.

Nel momento in cui si cerca di abbinare la mail alla propria seconda utenza, sarà sufficiente digitare la stessa password di accesso utilizzata per la prima. In questo modo i due account sono “unificati”, ovvero per

L'accesso si potrà utilizzare la stessa mail e la password in comune.

Passando il mouse sopra all'icona rotonda, potrete impostare la vostra immagine di profilo.

Nella sezione **“Profilo personale”**, invece, potrete inserire:

- Nickname – potrà essere utilizzato per accedere a ClasseViva
- Informazioni su di te
- Il tuo avatar

## Sicurezza

Cliccando sulla voce **“Sicurezza”** si accederà all'area dedicata al cambio della propria password.



## Centro servizi

Cliccando su Centro servizi si apre la pagina delle FAQ e video di tutorial

CLASSEVIVA Consulta Esci

ultimo accesso: - ora

TiBiDaBol

Profilo Sicurezza Messaggi **Centro servizi**

Video tutorial e FAQ Assistenza

Gentile ORIETTA, può cercare di seguito una risposta ai suoi quesiti.

Inserisci una descrizione sintetica della richiesta

ClasseViva

- Manuale ClasseViva: Manuale di start up per docenti consultabile online
- Manuale Guida operativa caricamento dell'orario, non avendo in uso ODI
- Manuale Manuale Scrutinio Finale 2019/20: Segreteria e DS
- Manuale Manuale registro infanzia (aggiornato al 01/08/19)
- Manuale Manuale Ilarchea Segreteria
- Manuale Manuale Competenze, UDA, PFI, PDP, PEI - Lato Amministratore (aggiornato al 03/08/23)
- Manuale Manuale Esami 2° Ciclo (aggiornato al 14/07/2022)
- Manuale Manuale Scrutinio On Line Primo Periodo Docenti (aggiornato a gennaio 2021)
- Manuale Manuale Competenze, UDA, PFI, PDP, PEI - Lato docente (aggiornato al 03/08/2023)
- Manuale Manuale QuestOnline (aggiornato al 06/07/2020)
- Manuale Manuale Ver.Di 2.0/Ver.Di Plus (aggiornato al 24/08/22)
- Manuale Guida operativa ODI - Orario Dinamico Integrato
- Manuale Manuale PagOnline per genitori (aggiornato al 05/03/21)
- Manuale Manuale Ver.Di 2.0/Ver.Di Plus per docenti (aggiornato al 29/08/22)
- Manuale Manuale Scrutinio Finale 2019/20: Docenti (aggiornato a giugno 2020)
- Manuale Manuale Scrutinio 10Eclode Scrutinio Finale - Docenti (aggiornato a giugno 2020)
- Manuale Manuale di StartUp per docenti (aggiornato al 01/10/19)
- Manuale Manuale Certificazione competenze
- Manuale Manuale di StartUp per genitori e studenti (aggiornato al 10/08/21)