

MOBILITA' STUDENTESCA INTERNAZIONALE

STUDENTI E STUDENTESSE DEL "CARDUCCI"

• Vademecum studenti e studentesse/genitori

Prima della partenza

I genitori degli studenti e studentesse che intendano frequentare un trimestre o un anno di studio all'estero inoltrano in segreteria la domanda di partecipazione entro il **30 marzo** dell'anno scolastico precedente il soggiorno (All. 1 modulo domanda)

Deve essere presentata in segreteria **entro il 15 maggio** dell'anno scolastico precedente il soggiorno la documentazione contenente nome e tipologia della scuola che lo studente intende frequentare all'estero e tutte le altre informazioni necessarie (città e Stato, ente organizzatore, ecc.). Eventuali recessi dal soggiorno all'estero per cui è stata fatta la domanda devono essere comunicati in segreteria *entro il 30 giugno*.

I genitori e gli studenti e studentesse stipulano con il/la Dirigente Scolastico/a, entro il 30 maggio, **un patto formativo** contenente:

- 1) piano di studi
- 2) obblighi di natura informativa e documentale
- 3) competenze di base
- 4) preavviso di obbligatorietà delle prove integrative da sostenere al rientro (modulo "patto di corresponsabilità per le esperienze di mobilità studentesca individuale") e di percorsi di riallineamento.

Se il soggiorno si svolge nonostante il parere negativo del consiglio di classe, o in caso di giudizio sospeso, l'alunno/a dovrà sostenere, al rientro ed entro il 31 agosto, oltre a quelle previste, prove puntuali nelle discipline individuate dal Consiglio di classe, la cui valutazione contribuirà all'attribuzione del credito.

Durante la permanenza all'estero

Studenti e studentesse mantengono i contatti con il/la docente tutor e forniscono le informazioni richieste, come da patto formativo. Studenti e studentesse comunicano le materie effettivamente frequentate e relativi programmi al più tardi entro il primo mese di soggiorno all'estero.

Al rientro

Gli studenti e le studentesse consegnano alla segreteria i seguenti documenti:

- certificato di frequenza della scuola estera;
- materie svolte con relativi programmi;
- giudizi e valutazioni nelle singole discipline;
- eventuali certificazioni di attività svolte in ambito extra-scolastico;
- relazione finale sull'esperienza effettuata all'estero.

Rientro anticipato dall'estero

Studenti e le studentesse comunicano ufficialmente e tempestivamente tramite mail alla DS e al/la tutor il loro rientro e le ragioni dell'interruzione del soggiorno.

Devono consegnare in segreteria la documentazione in loro possesso riguardante il periodo trascorso all'estero e riprendono a seguire le lezioni della propria classe concordando con i/le docenti un piano di riallineamento.

• **Vademecum Consigli di classe**

I Consigli di classe, nella persona del/la coordinatore/coordinatrice, ricevono le richieste di partecipazione ai programmi di soggiorno studio all'estero entro il 15 aprile di ogni anno scolastico ed esprimono il loro parere, non vincolante, sulla permanenza all'estero tramite giudizio da consegnare alle famiglie.

Il Consiglio di classe nomina i/le docenti tutor per gli/le studenti e studentesse/esse all'estero entro la fine dell'anno scolastico precedente il soggiorno o al più tardi a inizio settembre. I/Le tutor tengono i contatti con gli studenti e studentesse all'estero raccogliendo informazioni sul programma di studio, le materie seguite e le valutazioni in itinere e informano regolarmente il Consiglio di classe.

Entro il termine delle lezioni il Consiglio di classe definisce le competenze di base necessarie al proficuo proseguimento del percorso formativo nelle materie caratterizzanti l'indirizzo della classe non frequentata nella scuola di appartenenza.

Per i soggiorni di durata pari/superiori al pentamestre

Gli esami di fine agosto vertono sugli obiettivi minimi e abilità fondamentali delle materie coinvolte contenuti nei curricula presenti sul sito della scuola. Il

consiglio di classe valorizza l'esperienza all'estero e facilita il proficuo prosieguo del percorso formativo, senza sottoporre studenti e studentesse a continue verifiche su parti di programma non svolte.

Il Consiglio di Classe in sede di scrutinio ad agosto valuta la documentazione presentata dallo/a studente/ssa, l'esito degli esami integrativi, stabilisce le misure di riallineamento, sostegno e recupero e attribuisce il credito scolastico per l'anno scolastico svolto all'estero.

Ogni docente organizza e concorda con gli studenti e studentesse rientrati dall'estero, all'inizio dell'anno scolastico successivo, le attività di riallineamento e recupero eventualmente necessarie.

Per i soggiorni trimestrali

Le alunne/Gli alunni che hanno frequentato meno di un terzo del monte ore di lezione prima di una valutazione intermedia, nella scuola di provenienza, vengono valutate/i solamente nelle materie per le quali sono stati forniti sufficienti elementi di valutazione dalla scuola straniera, eventualmente completati da altri elementi di valutazione raccolti dalle/dai docenti dopo il rientro.

Allo scrutinio intermedio il Consiglio di Classe prende visione e valuta anche la documentazione presentata dallo/a studente/ssa.

Per il rientro anticipato

Il Consiglio di classe valuta, entro tre settimane dal rientro, le esperienze acquisite e le competenze raggiunte dalle alunne/dagli alunni nel soggiorno-studio all'estero, sulla base della documentazione disponibile, delle osservazioni e dei colloqui dei/delle docenti con le alunne/con gli alunni e definisce le opportune iniziative di sostegno e di allineamento.

• Esami integrativi e valutazione

Per le mobilità della durata pari/superiore al pentamestre

Gli studenti e studentesse rientranti dall'estero devono sostenere, entro il 31 agosto (non oltre l'inizio delle attività didattiche in caso di gravi necessità

organizzative) gli esami integrativi previsti dalla normativa nelle materie eventualmente non frequentate o valutate negativamente nella scuola all'estero.

- Per l'indirizzo classico le materie caratterizzanti e oggetto di accertamento, se non frequentate, sono filosofia, greco e latino;

- per l'indirizzo linguistico le materie caratterizzanti e oggetto di accertamento, se non frequentate all'estero, sono 2 lingue e storia dell'arte , storia per Esabac.

I programmi da studiare e le informazioni sulle competenze e conoscenze essenziali da accertare nell'esame di agosto sono i curricula presenti sul sito della scuola; ulteriori informazioni sugli esami da sostenere vengono fornite dai/dalle docenti delle materie caratterizzanti; per le materie escluse dall'esame di agosto e non frequentate all'estero, ogni studente concorda direttamente con il proprio docente le modalità e i tempi del riallineamento durante l'anno scolastico

successivo.

Particolare riguardo dovrà essere posto a Italiano e Tedesco.

Sulla base dell'esito delle prove, il Consiglio di classe formula una valutazione globale, che tiene conto anche della valutazione espressa dalla scuola estera sulle materie comuni ai due ordinamenti, che determina l'inserimento degli alunni medesimi in una delle bande di oscillazione del credito scolastico previste dalla vigente normativa.

Il Consiglio di classe assegna il credito scolastico alle alunne/agli alunni **per periodi frequentati all'estero pari/superiori al pentamestre**, tenendo particolarmente conto della documentazione relativa alla valutazione della scuola straniera, delle indicazioni fornite dalla tutrice/dal tutore e dei risultati delle eventuali prove integrative d'accertamento.

Per le mobilità inferiori all'anno scolastico

Lo studente/ssa concorda con i propri docenti il riallineamento, se necessario, nelle varie materie. Nel caso di soggiorno trimestrale con rientro entro le festività natalizie, il riallineamento deve avvenire entro fine febbraio.

STUDENTI E STUDENTESSE PROVENIENTI DALL'ESTERO

L'Istituto scolastico di provenienza (associazione, ente o altro) presenta richiesta di ammissione alla frequenza presso il Liceo "Carducci" e fornisce la

documentazione richiesta dalla segreteria

Il/La Dirigente Scolastico/a provvede all'inserimento nella classe, o più classi, sulla base dell'età, la classe di provenienza, i programmi di studio, la conoscenza della lingua.

L'associazione o ente che promuove l'iniziativa, ovvero l'istituto scolastico di provenienza, stipula con il Liceo "Carducci" un contratto formativo contenente i termini per una proficua esperienza nella scuola italiana.

Il/La Dirigente Scolastico/a nomina un/a docente tutor che mantiene i contatti con la segreteria, la famiglia, l'agenzia esterna e i docenti e che collabora alla stesura dell'orario scolastico dello/a studente/ssa, della scelta delle materie e dell'inserimento nelle classi più idonee. La frequenza può avvenire in una classe oppure anche in più classi secondo un orario adeguato al proficuo svolgimento dell'esperienza.

I/Le docenti provvedono alla valutazione dell'alunno/a per le materie concordate tenendo in debita considerazione le difficoltà linguistiche.

Il Liceo "Carducci" provvede a fornire, alla fine della frequenza, i seguenti documenti:

1. certificato di frequenza
2. materie svolte con relativi programmi
3. giudizi e valutazioni nelle singole discipline concordate